

COMUNE DI TRISSINO

Provincia di Vicenza

Prot. n. 7205



AVVISO PUBBLICO RISERVATO ALLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO PER L'ASSEGNAZIONE DI ATTIVITA' DI CURA E MIGLIORAMENTO DI ALCUNI SPAZI SIMBOLICI DEL COMUNE DI TRISSINO DI PROPRIETA' COMUNALE PER IL TRIENNIO 2026/2028 CON RICONOSCIMENTO DI CONTRIBUTO ECONOMICO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV

Richiamati:

- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale per la determinazione dei criteri per la concessione di contributi, sovvenzioni, ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici a persone ed enti pubblici e privati del Comune di Trissino approvato con delibera C.C. n. 23 del 07.06.1994 e modificato con delibera di C.C. n. 63 del 30.09.1996;
- il principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art 118 comma 4 della Costituzione;
- l'art 12 della L.7 agosto 1990 n. 241, in virtù della quale la concessione di vantaggi economici a terzi da parte delle Amministrazioni è subordinata alla predeterminazione dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni decidono di attenersi;
- gli articoli 26 e 27 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 relativi agli obblighi di pubblicazione degli atti di concessione, sovvenzioni, contributi e attribuzioni di vantaggi a persone fisiche ed enti pubblici e privati;
- la delibera ANAC n. 468 del 16 giugno 2021 recante obblighi di pubblicazione degli atti di concessione, di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati;
- l'art.5 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore" che individua all'art. 5 le "*attività di interesse generale*" previste

I N F O R M A

che l'Amministrazione Comunale ha deliberato assegnare la manutenzione di alcune aree verdi di proprietà comunale per il triennio 2026/2028 a fronte della erogazione di un contributo annuale alle associazioni del territorio che vi fossero interessate

Oggetto:

Il servizio ha per oggetto delle attività di cura e miglioramento di alcuni spazi simbolici del Comune di Trissino come di seguito elencato:

- Scuola Primaria di primo grado "G. Zanella" di via Dante: gestione degli spazi non pavimentati utilizzati per la ricreazione;
- ex scuola di Selva di Trissino e di San Benedetto: gestione dell'area esterna in attesa della nuova utilizzazione degli immobili al fine di impedirne il deperimento;
- valorizzazione degli spazi adibiti a cimitero di Lovara e parti verdi del limitrofo nuovo parcheggio a servizio della chiesa Parrocchiale;
- cura del verde del percorso delle Bastie.

Durata:

Il servizio viene affidato per il triennio 2026/2028 con decorrenza dalla sottoscrizione della convenzione e fino alla scadenza del 31.12.2028.

Modalità di gestione del servizio:

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare le opportune verifiche sul servizio svolto.

Il servizio oggetto del presente avviso non può essere abbandonato o sospeso per alcuna ragione senza il preventivo benessere dell'Amministrazione, salva causa di forza maggiore. Eventuali sospensioni dello stesso devono essere tempestivamente comunicate all'Amministrazione, la quale si riserva di accettarle, ove debitamente motivate.

Uso degli automezzi e mezzi d'opera:

Per lo svolgimento del servizio si richiede che l'Associazione e/o Gruppo, utilizzi propri mezzi per i quali dichiara di assumersi ogni responsabilità esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni eventuale responsabilità diretta o indiretta derivante dalle attività di cui alla presente convenzione. Il servizio dovrà essere svolto con attenzione verso la tutela e l'integrità fisica dei volontari impiegati e nel rispetto delle norme in materia di igiene, sicurezza e saluti sui luoghi di lavoro con l'utilizzo di dispositivi di protezione individuale e di idonee attrezzature.

Beneficiari del contributo

Associazioni e/o Gruppi no profit presenti sul territorio comunale di Trissino;

Entità del contributo e liquidazione

Il contributo erogato sarà pari all'importo di € 1.500,00 annui da corrispondersi entro il mese di novembre di ciascun anno per il triennio 2026/2028 a seguito dell'esito positivo della verifica del servizio svolto;

Modalità di presentazione dell'istanza:

Per aderire all'avviso gli organismi interessati dovranno presentare domanda **entro il 06.05.2026:**

- a. inviando via e-mail all'indirizzo protocollo@comune.trissino.vi.it
- b. inviando via PEC all'indirizzo trissino.vi@cert.ip-veneto.net

utilizzando il modello di dichiarazione allo scopo predisposto dall'ufficio tecnico. Nel predetto modello i richiedenti dovranno dichiarare - nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000 con assunzione in capo al dichiarante della responsabilità penale per il reato di cui all'art. 495 c.p. in caso di dichiarazioni false - la sussistenza dei sopra riportati requisiti.

La domanda deve essere corredata da fotocopia di un valido documento di identità del richiedente;

Il modulo di richiesta è **scaricabile dal sito internet del Comune di Trissino** (www.comune.trissino.vi.it).

L'Amministrazione si riserva di escludere la domanda in presenza di errori nella compilazione e/o omissioni non sanabili in tempo utile per il completamento dell'istruttoria e che impediscano la valutazione della medesima domanda ai fini dell'ammissione.

Requisiti di ammissibilità

Possono presentare istanza di contributo i soggetti di cui al capoverso precedente la cui attività presenti i seguenti requisiti:

- operare nel territorio comunale di Trissino;
- essere un organismo no profit;
- realizzare o proporre progetti, iniziative ed attività che siano di interesse collettivo e volti a miglioramento del benessere sociale;
- possedere o impegnarsi a presentare all'atto di sottoscrizione della convenzione una copertura assicurativa adeguata all'attività che si richiede;

Controlli e verifiche:

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, il Comune si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità dei dati dichiarati.

A norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, in caso di false dichiarazioni, ferma restando la responsabilità penale dell'interessato, il Comune procede a norma di legge.

Ai sensi del Regolamento UE 679/16 ("GDPR"), i dati personali saranno trattati dal Comune di Trissino, Titolare del trattamento, al fine di permettere l'erogazione del contributo al richiedente. La base giuridica del trattamento è data dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico previsto dalla legge (art. 6, par. 1, lettera e) GDPR). Il mancato conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di evadere la richiesta in oggetto. I dati verranno trattati dai soggetti autorizzati facenti parte dell'organizzazione del Titolare con strumenti elettronici e cartacei e protetti da rischi di distruzione, modifica, cancellazione e accessi non autorizzati mediante adeguate misure di sicurezza di carattere fisico, logico ed organizzativo. Non sono presenti processi automatizzati di profilazione. I dati personali non verranno diffusi né trasferiti verso Paesi Terzi od organizzazioni internazionali. I dati personali saranno conservati per il periodo previsto dalle norme in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

Il titolare del trattamento è il Comune di Trissino nella persona del Sindaco pro-tempore (contattabile all'indirizzo trissino.vi@cert.ip-veneto.net).

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è l'Avv. Anna Perut i cui dati di contatto i seguenti: e-mail: dpo@regolateam.it – PEC: anna.perut@avvocatipordenone.it.

Procedura per la definizione della graduatoria:

Le domande pervenute saranno esaminate, previa istruttoria amministrativo-formale dell'ufficio competente.

L'ufficio competente effettua l'istruttoria formale delle domande regolarmente pervenute effettuando la verifica dei seguenti aspetti e requisiti:

- rispetto dei termini di presentazione;
- completezza, regolarità formale e sostanziale della documentazione prodotta e sua conformità rispetto a quanto richiesto dal Bando;
- sussistenza dei requisiti soggettivi previsti dal Bando.

Saranno **ESCLUSE** dalla valutazione, senza possibilità di sanatoria:

a) invii di PEC privi della domanda;

b) domande prive di sottoscrizione da parte del legale rappresentante o da soggetto munito di poteri di rappresentanza. In quest'ultima ipotesi dovrà essere prodotta apposita delega da parte del legale rappresentante, sottoscritta da questi e allegata alla Domanda. Non saranno ammesse deleghe inviate oltre i termini di presentazione

**Eventuali ulteriori informazioni relative all'avviso potranno essere chieste all'ufficio Tecnico - Lavori Pubblici del Comune di Trissino:
Istruttore Amm.vo Valentina Garello (tel. 0445/499381)**

Trissino, 30.04.2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV
F.to Dott. Urb. Giorgio Gugole
Firma digitale ai sensi degli artt. 24 e seguenti
del d.lgs 82/2005