

COMUNICAZIONE ALL'AUTORITÀ LOCALE DI P.S. DELLA PRESENZA DI CITTADINO STRANIERO
(Art. 7 D.Lgs. 25.07.1998 n. 286)

IL DICHIARANTE

Cognome	
Nome	
Data di nascita	
Comune di nascita	
Provincia o nazione estera	
Residenza (Comune, provincia, via o piazza, numero civico, n° telefono)	

in qualità di proprietario/intestatario dell'immobile sito in _____ Prov. _____ via/piazza
_____ n. _____;

ai sensi dell'art. 7 del Decreto Lgs. 25.07.1998 n. 286, comunica che in data _____ ha:

___ Fornito alloggio/ospitalità al signor/alla signora

___ Ceduto la proprietà o il godimento di beni immobili, rustici o urbani al signor/alla signora

CITTADINO STRANIERO

Cognome	
Nome	
Data di nascita	
Comune di nascita	
Provincia o Nazione Estera	
Cittadinanza	
Residenza	
Tipo di documento	
Numero documento	
Data rilascio	
Autorità che ha rilasciato il documento	

Firma del dichiarante

***Avvertenza:** la comunicazione va effettuata entro 48 ore dall'inizio dell'ospitalità o dalla cessione della proprietà*

Atto di informazione ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016 ("Regolamento generale sulla protezione dei dati, c.d. "GDPR").

Con riferimento ai dati personali richiesti e raccolti ai fini dell'espletamento della procedura di concessione del contributo di cui alla presente istanza, si forniscono le seguenti informazioni:

- titolare del trattamento è il Comune di Trissino contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: trissino.vi@cert.ip-veneto.net;

- *il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è l'Avv. Anna Perut i cui dati di contatto sono i seguenti: E-mail: dpo@regolateam.it - PEC: anna.perut@avvocatipordenone.it;*
- *il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità, correttezza e trasparenza e finalizzato all'istruttoria della presente istanza. La base giuridica del trattamento è data dalla necessità di eseguire compiti di interesse pubblico, anche rilevante, o connessi all'esercizio di pubblici poteri;*
- *il rifiuto a comunicare i dati personali necessari rende impossibile l'istruttoria dell'istanza;*
- *i dati personali verranno conservati per il periodo stabilito dal Piano di conservazione allegato al Manuale per la gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi del Comune di Trissino, consultabile sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali;*
- *quanto raccolto verrà trattato, anche con l'ausilio di supporti informatici, in conformità al GDPR;*
- *i dati possono essere portati a conoscenza degli autorizzati al trattamento e dei responsabili del trattamento e potranno essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto espletamento della presente istanza o imposta da un obbligo di legge o di regolamento o richiesta dall'Autorità Giudiziaria;*
- *i dati personali non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge o per regolamento;*
- *i dati personali non saranno trasferiti a Paesi Terzi né ad organizzazioni internazionali;*
- *l'interessato ha il diritto di esercitare i diritti di cui agli articoli 15-22 del GDPR, ove applicabili, rivolgendosi al Titolare di trattamento o al RDP, nei recapiti sopra indicati, nonché di proporre reclamo all'autorità di controllo.*

L'atto di informazione dettagliato ai sensi dell'art. 13 GDPR è pubblicato sul sito internet del Comune di Trissino (www.comune.trissino.vi.it, amministrazione trasparente, sotto sezione altri contenuti – dati ulteriori).