



COMUNE DI TRISSINO

Provincia di Vicenza

Settore: Servizi Amministrativi

COPIA

**Determina n. reg. 350 del 07-12-2020 avente ad oggetto:
CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE
DI NR. 1 ISTRUTTORE TECNICO, CAT. GIUR. "C", POS. EC. "C1" CON
CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO: APPROVAZIONE
VERBALI, GRADUATORIA FINALE E ASSUNZIONE DOTT.SSA SILVIA BRUNI.**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maddalena Sorrentino**

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. nr. 145 del 20.11.2019 di ricognizione consistenza del personale ex art. 33 D.Lgs. 165/2001. Adeguamento dotazione organica alla luce linee indirizzo per la predisposizione piani fabbisogno personale delle P.A. approvazione piano fabbisogno del personale 2020-2022 con la quale, tra l'altro, si è stabilito di dare copertura mediante ordinarie procedure assunzionali, entro il 31/12/2020, al posto di Istruttore tecnico cat. giur. "C", pos. ec. "C1", con contratto a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare al Settore V;
- la deliberazione di G.C. nr. 81 del 26.10.2020 di integrazione del suindicato piano fabbisogno personale con la quale, tra l'altro, si è attestato che permane per l'anno 2020 l'assenza di dipendenti e/o dirigenti in soprannumero e/o eccedenza ed è stato confermato pienamente il piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2020/2022 approvato con deliberazione di G.C. nr. 145 del 20.11.2019;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 14/12/2017, di approvazione del Piano azioni positive triennio 2018/2020 (art. 48 d.lgs. n. 198/2006);

RICHIAMATE altresì:

- la propria determinazione n. reg. 188 del 20/07/2020, ad oggetto: "Indizione concorsi pubblici, per soli esami, per l'eventuale assunzione di: nr. 1 istruttore direttivo tecnico, a tempo pieno e indeterminato, cat. "D" (pos. ec. "D1"); nr. 1 istruttore tecnico, a tempo pieno e indeterminato, cat. "C" (pos. ec. "C1"); nr. 1 istruttore amministrativo, a tempo pieno e indeterminato, cat. "C" (pos. ec. "C1"). – Approvazione bandi.";
- la propria determinazione n. reg. 275 del 07/10/2020 di nomina della commissione e del componente aggregato, esperto in lingua inglese, del concorso in oggetto;

RICORDATO che:

- a seguito di confronto con il Responsabile del Settore V, non si è ritenuto opportuno avviare la procedura cd. "mobilità volontaria", ex art. 30 del d.lgs. 30.03.2001, nr. 165;
- non sono vigenti nel Comune di Trissino altre graduatorie per l'assunzione di personale con il profilo di cui all'oggetto;

VISTI i processi verbali nr. 1 del 09.10.2020, nr. 2 del 13.10.2020, nr. 3 e 4 del 28.10.2020, n. 5 del 02.11.2020 e n. 6 del 10.11.2020 della Commissione del Concorso pubblico, per soli

esami, per l'eventuale assunzione di nr. uno di Istruttore tecnico cat. giur. "C", pos. ec. "C1", con contratto a tempo pieno ed indeterminato – Settore V, conservati in atti;

DATO ATTO che la prima classificata, dott.ssa Silvia Bruni, ha comunicato verbalmente la propria disponibilità all'assunzione;

CONSIDERATO che l'ufficio segreteria ha provveduto ad effettuare le verifiche circa le dichiarazioni rese in sede di concorso per la candidata dichiarata idonea;

RICHIAMATE le certificazioni pervenute, in ordine all'avente titolo all'assunzione:

- la nota dell'Università IUAV di Venezia, pervenuta al prot. comunale nr. 17910 del 18.11.2020, attestante il conseguimento, in data 12.04.2007, da parte del vincitore del concorso, della Laurea specialistica in Architettura e Ingegneria Edile;
- il certificato del Comune di Residenza del vincitore, pervenuto al prot. comunale nr. 17824 del 17.11.2020, attestante la residenza, lo stato di famiglia, la cittadinanza italiana ed il godimento dei diritti politici;
- l'estratto dell'atto di nascita richiesto al Comune di nascita e pervenuto al prot. comunale nr. 17826 del 17.11.2020;
- il certificato della Procura della Repubblica, Casellario Giudiziale di Vicenza, pervenuto al prot. nr. 17930 del 18/11/2020, attestante l'assenza di iscrizioni in capo all'avente titolo all'assunzione;
- il certificato della Procura della Repubblica di Bolzano, Ufficio carichi pendenti, pervenuto al prot. n. 18007 del 20.11.2020, attestante l'assenza di pendenze penali;

DATO ATTO che a seguito dell'entrata in vigore della l.r. nr. 2 del 19.03.2013, per il territorio della regione Veneto e per i lavoratori soggetti a sorveglianza sanitaria, è stato abolito il certificato di idoneità fisica all'impiego di cui al d.p.r. n. 487 del 09.05.1994;

RITENUTO di acquisire la certificazione rilasciata dal medico del lavoro (di cui al d.lgs nr. 81/2008) anche in fase successiva all'assunzione della dott.ssa Silvia Bruni;

VERIFICATO, pertanto, che dalla documentazione acquisita agli atti del Comune, l'avente titolo all'assunzione risulta essere in possesso dei requisiti all'assunzione in oggetto;

VISTA la certificazione della Responsabile del Servizio finanziario, tributi, gestione economica del personale, dott.ssa Oriella Antoniazzi, allegata alla deliberazione di G.C. nr. 145 del 20/11/2019, con la quale, da ultimo, si ribadisce il rispetto da parte del Comune di Trissino delle disposizioni di legge che consentono di assumere nuovo personale;

VISTA la nota in atti prot. n. 19039 del 07.12.2020 con la quale la predetta Responsabile del Servizio finanziario, tributi, gestione economica del personale conferma il permanere del predetto rispetto ai fini dell'assunzione di cui al presente provvedimento;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere all'approvazione dei verbali concorsuali, della graduatoria finale e all'assunzione dell'avente titolo per la copertura del posto in oggetto con decorrenza dal 30.12.2020;

VISTO l'art. 14-bis del D.L. n. 4/2019, convertito con modificazioni dalla L. n. 26 del 28/03/2019 pubblicata sulla G.U. n. 75 del 29.03.2019 e in vigore dal giorno successivo a tale pubblicazione, il quale stabilisce, tra l'altro, che i vincitori di concorsi banditi dalle regioni e

dagli enti locali sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni; questa disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi;

RICHIAMATI:

- il D.P.R. 09.05.1994, nr. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi);
- i CC.CC.NN.LL., comparto dei dipendenti delle Regioni-EE.LL., del 06.07.95, del 31.03.1999, del 01.04.1999, del 14.09.2000, del 05.10.2001, del 22.01.2004, del 09.05.2006, dell'11.04.2008, 31.07.2009 e 21.05.2018;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali, da ultimo modificato con delibera di G.C. nr. 38 del 22.03.2018;
- il d.lgs. n. 165 del 30.03.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- il T.U.O.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, nr. 267;
- gli artt. 2 e 57-61 dello Statuto comunale;
- gli artt. 20 e segg. del Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 19.12.2019, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2020-2022 – nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2020-2022 e della nota integrativa.";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 29.01.2020, avente ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022. Assegnazione risorse finanziarie.";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 02.11.2020, avente ad oggetto: "Approvazione del 'Piano degli obiettivi / Piano della Performance 2020/2023. Esercizio 2020.'";
- il decreto del Sindaco nr. 17 del 29/10/2018 con il quale sono state assegnate funzioni aggiuntive al Segretario comunale;

VERIFICATA preventivamente la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa (controllo preventivo di regolarità amministrativa) ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 4 comma 5 del vigente regolamento in materia di controlli interni, attraverso il rilascio del parere recepito quale parte integrante e sostanziale, la cui sottoscrizione è apposta con unica firma in calce al presente atto;

DETERMINA

1. di approvare i verbali 1 del 09.10.2020, nr. 2 del 13.10.2020, nr. 3 e 4 del 28.10.2020, n. 5 del 02.11.2020 e n. 6 del 10.11.2020 della Commissione del Concorso pubblico, per soli esami, per l'eventuale assunzione di nr. uno di Istruttore tecnico cat. giur. "C", pos. ec. "C1", con contratto a tempo pieno ed indeterminato – Settore V, conservati in atti;
2. di specificare che – in base alle risultanze dei verbali predetti – la graduatoria del concorso pubblico di cui in oggetto (e di cui al precedente punto primo) è la seguente:

	CANDIDATI IDONEI	MEDIA DELLE DUE PROVE SCRITTE (in trentesimi)	PROVA ORALE (in trentesimi)	PUNTEGGIO FINALE
1	BRUNI SILVIA	24,5/30	28/30	52,5/60

2	ZANCONATO MICHELA	24/30	24,65/30	48,65/60
3	LOISI SALVATORE	25/30	22,30/30	47,3/60
4	SACCHIERO SERGIO	26/30	23,30/30	49,3/60
5	MASTROTTO GIULIA	22/30	22,80/30	44,8/60

3. di approvare la predetta graduatoria finale;
4. di assumere, per i motivi indicati in premessa, la dott.ssa Silvia Bruni, nata a ...omissis.... il ...omissis.....residente a ...omissis..., Via ...omissis....., (C.F.: ...omissis.....) (dati omessi per rispetto privacy e riportati in allegato non soggetto a pubblicazione) in qualità di Istruttore tecnico cat. giur. “C”, pos. ec. “C1”, a tempo pieno, 36/36 ore settimanali, ed indeterminato (in esperimento) da assegnare al settore V;
5. di specificare che l’assunzione di cui sopra decorre dal trenta dicembre duemilaventi (30.12.2020) ed è subordinata alla stipula del contratto individuale di lavoro, come redatto dal Comune contenente anche la disposizione, richiamata in premessa, di cui all’art. 14-bis del D.L. n. 4/2019, convertito con modificazioni dalla L. n. 26 del 28/03/2019 pubblicata sulla G.U. n. 75 del 29.03.2019 e in vigore dal giorno successivo a tale pubblicazione, il quale stabilisce, tra l’altro, che i vincitori di concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni;
6. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nel bilancio dell’anno 2020 e pluriennale 2020-2022, cap. 113010, voce “Ufficio Tecnico LL.PP.: Stipendi lavori pubblici” e 113020, voce “Ufficio Tecnico LL.PP.: Oneri su stipendi”;
7. di comunicare la presente all’avente titolo all’assunzione, al Responsabile del Settore V e all’Ufficio Personale per quanto di competenza;
8. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione del sito dedicata all’Amministrazione trasparente, sezione bandi di concorso.

Trissino, 07-12-2020

Il Segretario Comunale
F.to Maddalena Sorrentino
Firma digitale ai sensi degli artt. 24 e seguenti
del d.lgs 82/2005

Parere Favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria della spesa per complessivi € 0,01, (ai sensi degli artt. 147-bis e 153, comma 5, del Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali) reso dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Codice	Capitolo	Impegno	Sub imp.	Comp/Res	Anno	Importo
--------	----------	---------	----------	----------	------	---------

Trissino, 07-12-2020

Il Resp. Area Finanziaria
F.to Oriella Antoniazzi
Firma digitale ai sensi degli artt. 24 e seguenti
del d.lgs 82/2005