

**MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER L'ORGANIZZAZIONE
DI SINGOLE INIZIATIVE E/O MANIFESTAZIONI**

(Art. 8 del regolamento comunale dei contributi approvato con delibera di C.C. n. 23/94)

Al Signor Sindaco
del Comune di
36070 TRISSINO (VI)

OGGETTO: RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER L'ORGANIZZAZIONE DI SINGOLE INIZIATIVE E/O MANIFESTAZIONI.

A) DENOMINAZIONE DELL'ENTE O DELL'ASSOCIAZIONE: _____ con sede legale in _____ via _____, n° _____, provincia _____ e codice fiscale _____ natura giuridica _____

B) TIPO DI ATTIVITA' ISTITUZIONALMENTE SVOLTA:

C) DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELL'ATTIVITA', INIZIATIVA O MANIFESTAZIONE, ORGANIZZATA O PROMOSSA, PER LA QUALE SI RICHIEDE L'INTERVENTO FINANZIARIO DEL COMUNE:

D) SOMMARIO PREVENTIVO DEI COSTI E DELLE EVENTUALI ENTRATE DELL'INIZIATIVA E/O MANIFESTAZIONE A CUI SI RIFERISCE LA PRESENTE RICHIESTA:

E) DATI RELATIVI AL SOGGETTO RESPONSABILE DELL'ENTE/ASSOCIAZIONE/GRUPPO OPPURE DELL'INIZIATIVA A CUI DOVRANNO ESSERE RIVOLTE LE COMUNICAZIONI DEL COMUNE:

Cognome _____ Nome _____
indirizzo _____ n° telefono _____

F) MODALITA' RICHIESTE PER IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO:

Accredito IBAN _____

Mediante riscossione diretta allo sportello dell'esattoria comunale presso Banca Monte Paschi di Siena S.p.A. con quietanza del Signor _____ residente in _____, Via _____

Li, _____ FIRMA _____

Atto di informazione ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016 ("Regolamento generale sulla protezione dei dati, c.d. "GDPR").

Con riferimento ai dati personali richiesti e raccolti ai fini dell'espletamento della procedura di concessione del contributo di cui alla presente istanza, si forniscono le seguenti informazioni:

- titolare del trattamento è il Comune di Trissino contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: trissino.vi@cert.ip-veneto.net;
- il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è l'Avv. Anna Perut i cui dati di contatto sono i seguenti: E-mail: dpo@regolateam.it - PEC: anna.perut@avvocatipordenone.it;
- il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità, correttezza e trasparenza e finalizzato all'istruttoria della presente istanza. La base giuridica del trattamento è data dalla necessità di eseguire compiti di interesse pubblico, anche rilevante, o connessi all'esercizio di pubblici poteri;
- il rifiuto a comunicare i dati personali necessari rende impossibile l'istruttoria dell'istanza;
- i dati personali verranno conservati per il periodo stabilito dal Piano di conservazione allegato al Manuale per la gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi del Comune di Trissino, consultabile sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali;

- quanto raccolto verrà trattato, anche con l'ausilio di supporti informatici, in conformità al GDPR;
 - i dati possono essere portati a conoscenza degli autorizzati al trattamento e dei responsabili del trattamento e potranno essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto espletamento della presente istanza o imposta da un obbligo di legge o di regolamento o richiesta dall'Autorità Giudiziaria;
 - i dati personali non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge o per regolamento;
 - i dati personali non saranno trasferiti a Paesi Terzi né ad organizzazioni internazionali;
 - l'interessato ha il diritto di esercitare i diritti di cui agli articoli 15-22 del GDPR, ove applicabili, rivolgendosi al Titolare di trattamento o al RDP, nei recapiti sopra indicati, nonché di proporre reclamo all'autorità di controllo.
- L'atto di informazione dettagliato ai sensi dell'art. 13 GDPR è pubblicato sul sito internet del Comune di Trissino (www.comune.trissino.vi.it, amministrazione trasparente, sotto sezione altri contenuti – dati ulteriori).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.00)

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, in _____
 io sottoscritto _____, nato a _____
 il _____, residente a _____ in via _____,

CONSAPEVOLE:

- della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace, ai sensi degli artt. 75 e 76 del d.p.r. n. 445/2000;
- che le informazioni rese dal sottoscritto, relative a stati, fatti e qualità personali, saranno utilizzate per quanto strettamente necessario per il procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione;

DICHIARA

1. Nella sua qualità di Presidente, che la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, **dell'Associazione/Gruppo** _____, è onorifica (e rispettato, pertanto, il disposto dell'art. 6, comma 2, del D.L. nr. 78 del 31/05/2010, così come risultante dalla legge di conversione nr. 122 del 30/07/2010 e s.m.i.).
2. l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse determinate da relazioni di parentela e/o affinità tra amministratori o soggetti con potere di gestione dell'Associazione di cui al suddetto punto 1 con Responsabili di Settore o dipendenti dell'ufficio comunale competente all'erogazione del contributo oggetto della presente richiesta.

Io sottoscritto esonero, pertanto, l'Amministrazione Comunale di Trissino da ogni responsabilità a livello fiscale, amministrativo e penale, qualora la presente dichiarazione non dovesse corrispondere al vero per diversa imposizione accertata dai relativi Uffici fiscali.

DICHIARA INOLTRE (barrare il numero interessato)

1. che l'Ente/Associazione richiedente è una Onlus (Organizzazione non lucrativa di utilità sociale) regolarmente iscritta alla relativa anagrafe al numero _____
2. che l'Ente/Associazione richiedente non è una Onlus ma tuttavia non ha per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciale

DICHIARA PERTANTO

che l'attività e/o manifestazione suddetta è: (barrare il numero interessato)

1. di carattere **non** commerciale (art. 108 e 111 D.P.R. 917/'86), il contributo, quindi, non va assoggettato alla ritenuta del 4% (circolare del Ministero delle Finanze 12.05.98, n. 124/E).
2. di carattere commerciale (e pertanto verrà applicata la ritenuta del 4% sull'importo erogato a titolo d'acconto d'imposta).

IL DICHIARANTE (2) _____

COMUNE DI TRISSINO (VI)

Ai sensi della normativa succitata, l'autentica della firma può essere omessa se il dichiarante

1. allega alla presente la fotocopia di un documento di identità valido e di seguito indica:
 - tipo
 - numero
 - data di rilascio
 - autorità
2. sottoscrive la presente istanza davanti al dipendente addetto a riceverla che provvederà ad indicare quanto segue:
 - dipendente addetto a ricevere la documentazione Sig. _____ dell'Ufficio del
 - Comune di _____
 - data

COMUNE DI TRISSINO (VI)

ISTRUTTORIA DELL'UFFICIO COMUNALE

La richiesta:

è conforme all'art. _____ del regolamento comunale per la determinazione dei contributi.
non è conforme al regolamento comunale per la determinazione dei contributi per i seguenti motivi:

Trissino, lì _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO